

УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания членов  
Ассоциации инженеров изыскателей  
«Профессионалы рынка инженерных  
изысканий в области строительства»  
Протокол № 02 от 20.04.2018

**Положение об исполнительном директоре Ассоциации  
инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных  
изысканий в строительстве»**

**г. Москва**

**2018**

## **Общие положения**

Положение об исполнительном директоре Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в строительстве» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 1 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в строительстве» (далее – Ассоциация).

Настоящее Положение определяет статус, полномочия и обязанности исполнительного директора Ассоциации, порядок назначения и досрочного прекращения полномочий, функционирования исполнительного директора Ассоциации.

### **1. Статус исполнительного директора Ассоциации**

1.1. Исполнительный директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации и осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации

1.2. Исполнительный директор Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Совету Ассоциации и организует выполнение решений указанных органов.

1.3. Исполнительный директор Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее перед государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, перед всеми юридическими и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами. Имеет право подписи всех видов документов от имени Ассоциации в пределах предоставленных полномочий.

1) самостоятельно решает все вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документам Ассоциации;

2) распоряжается имуществом и средствами Ассоциации без согласования (одобрения) председателя Совета Ассоциации в пределах суммы в 100 000 (сто тысяч) рублей и в рамках своей компетенции;

3) организует проведение Общего собрания членов Ассоциации;

4) утверждает должностные инструкции работников Ассоциации и заключает трудовые договоры с работниками Ассоциации. Издаёт приказы, иные документы, связанные с установлением, изменением и прекращением трудовых отношений, а также все документы по кадровому делопроизводству Ассоциации, за исключением штатного расписания и организационной структуры Ассоциации, и применении мер поощрения, дисциплинарного взыскания в отношении работников Ассоциации;

5) организует ведение бухгалтерского учета и предоставление бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

6) представляет на утверждение Общему собранию членов Ассоциации годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации;

7) представляет на утверждение Общего собрания членов Ассоциации проекты сметно-хозяйственных расходов и доходов Ассоциации;

8) заключает договоры, выдает доверенности на право представления интересов от имени Ассоциации, открывает счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории на основании поручений Председателя Совета Ассоциации; принимает решения, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации, по вопросам, относящимся к его компетенции;

9) осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

1.5. Решения, приказы, распоряжения и указания Исполнительного директора Ассоциации обязательны для всех работников Ассоциации и подлежат немедленному исполнению.

1.6. Трудовые отношения с исполнительным директором регулируются трудовым договором, который от имени Ассоциации подписывает Председатель Совета Ассоциации. Условия трудового договора утверждаются Советом Ассоциации.

## **2. Ограничение прав исполнительного директора Ассоциации**

2.1. Исполнительный директор Ассоциации не вправе осуществлять следующие действия:

2.1.1. Приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества.

2.1.2. Заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве.

2.1.3. Осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся для Ассоциации предметом саморегулирования.

2.1.4. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся для Ассоциации предметом саморегулирования, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

2.1.5. Являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

### **3. Порядок назначения исполнительного директора Ассоциации**

3.1. Исполнительный директор Ассоциации избирается Советом Ассоциации сроком на 1 (один) год.

3.2. Исполнительным директором Ассоциации может быть гражданин Российской Федерации, который имеет высшее образование (юридическое, экономическое, техническое).

3.3. Не может быть назначен исполнительным директором Ассоциации гражданин, являющийся государственным или муниципальным служащим.

3.4. Одно и то же лицо может назначаться на должность исполнительного директора Ассоциации неограниченное количество раз.

3.5. Исполнительный директор Ассоциации вправе досрочно сложить свои полномочия. В этом случае он направляет заявление Председателю Совета Ассоциации, который в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения указанного заявления созывает заседание Совета Ассоциации для рассмотрения соответствующего заявления.

### **4. Прекращение полномочий исполнительного директора Ассоциации**

4.1. Ассоциация вправе прекратить полномочия исполнительного директора Ассоциации по решению Совета Ассоциации при наличии одного из следующих оснований:

4.1.1. физическая невозможность осуществления исполнительным директором Ассоциации своих полномочий (смерть, признание безвестно отсутствующим, объявление умершим, длительная болезнь);

4.1.2. добровольное прекращение полномочий на основании письменного заявления о сложении полномочий по собственному желанию.

4.1.3. нанесение действиями/бездействием исполнительного директора ущерба деловой репутации Ассоциации;

4.1.4. совершение исполнительным директором умышленного уголовного преступления;

4.1.5. сокрытие исполнительным директором своей заинтересованности в совершении сделки с участием Ассоциации;

4.1.6. грубое и неоднократное нарушение исполнительным директором положений Устава Ассоциации и (или) ее внутренних документов.

4.2. Полномочия исполнительного директора Ассоциации могут быть прекращены и по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ, трудовым договором.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 12 статьи 55.5 и с частью 5 статьи 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.2. Изменения, внесенные в это Положение, решение о признании утратившим силу этого Положения вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 12 статьи 55.5 и с частью 5 статьи 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации.