

УТВЕРЖДЕНЫ

Решением Совета Ассоциации инженеров
изыскателей «Профессионалы рынка инженерных
изысканий в области строительства»
Протокол № 01 от 18.12.2017

ПРАВИЛА

**Контроля Ассоциации инженеров изыскателей
«Профессионалы рынка инженерных изысканий в области
строительства» за деятельностью своих членов**

г. Москва

2017

1. Общие положения

1.1. Настоящие «Правила контроля Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в области строительства» за деятельностью своих членов» (далее - Правила) устанавливают порядок осуществления контроля за деятельностью членов Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в области строительства» (далее - ПРИИС, Ассоциация).

1.2. Требования настоящих Правил обязательны для исполнения всеми членами ПРИИС.

1.3. Нарушение членом ПРИИС требований настоящих Положения, стандартов и внутренних документов Ассоциации влечет применение к нему мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных действующим законодательством, Уставом, Правилами применения мер дисциплинарного воздействия, установленными в ПРИИС.

1.4. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями следующих Федеральных законов и иных документов:

- Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,

- Федеральным законом от 01 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»,

- Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004г. №190-ФЗ,

- Федеральным законом от 03 июля 2016 г. № 372-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

- Гражданским кодексом Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ,

- Уставом ПРИИС, стандартами и внутренними документами Ассоциации.

2. Организация контроля

2.1. ПРИИС осуществляет контроль за деятельностью своих членов путем проведения плановых и внеплановых проверок.

2.2. Предметом плановых проверок является:

2.2.1 соответствие членов ПРИИС требованиям к членству в Ассоциации;

2.2.2 соблюдение членами ПРИИС требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании; включая соблюдение членами ПРИИС требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по проведению инженерных изысканий объектов капитального строительства, утвержденных «Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации», а также требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, утвержденных ПРИИС;

2.2.3 исполнение членами ПРИИС обязательств по договорам подряда на выполнение работ по проведению инженерных изысканий, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.2.4 проверки членов ПРИИС, деятельность которых связана с выполнением работ по проведению инженерных изысканий особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, осуществляются в том числе с применением риск-ориентированного подхода. При применении риск-ориентированного подхода расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения, осуществляется по методике, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

2.3. Предметом внеплановых проверок является информация, указанная в жалобах или иных обращениях, направленных ПРИИС юридическими или физическими лицами на действия (бездействие) членов Ассоциации.

Помимо указанных оснований для проведения внеплановой проверки членов Ассоциации могут быть и иные основания.

В ходе проведения внеплановой проверки исследованию подлежат только факты, указанные в жалобе (обращении), или факты, подлежащие проверке, назначенной по иным основаниям.

2.4. При приеме индивидуального предпринимателя, юридического лица в члены ПРИИС осуществляется проверка их соответствия требованиям к членству в Ассоциации. По результатам такой проверки Советом ПРИИС выносится решение о приеме либо об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

2.5. Плановые проверки проводятся не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

Проверки исполнения членами ПРИИС обязательств по договорам подряда на выполнение работ по проведению инженерных изысканий, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводятся ежегодно.

2.6. Плановые проверки в году приема индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в члены ПРИИС не проводятся.

2.7. Плановые и внеплановые проверки могут быть документарными или выездными.

2.8. По мере необходимости, с целью контроля устранения членами ПРИИС нарушений, выявленных в ходе проведения плановых или внеплановых проверок, могут проводиться повторные проверки (Приложение 12).

2.9. Продолжительность проверки каждого члена ПРИИС составляет пять рабочих дней. При необходимости продолжительность проверки может быть увеличена решением Совета Ассоциации.

2.10. Члены ПРИИС обязаны предоставлять при проведении проверки необходимую информацию по запросу лиц, которым выдано Распоряжение (Приложение 5) на проведение проверки.

2.11. ПРИИС несет ответственность перед своими членами за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля деятельности членов ПРИИС в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

2.12. ПРИИС, а также его работники и должностные лица, принимающие участие в проведении проверок, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

2.13. Требования пунктов 2.2.3., 2.5. настоящих Правил применяются в отношении тех членов, которые указали в заявлении о приеме в члены Ассоциации сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на выполнение работ по проведению инженерных изысканий с использованием конкурентных способов заключения договоров и в случае формирования Ассоциацией компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

3. Порядок проведения проверок

3.1. Для осуществления контрольной деятельности решением Совета ПРИИС создается Контрольная комиссия. Порядок создания Комиссии и ее функциональные обязанности определены в Положении о

специализированном органе, осуществляющим контроль за деятельностью членов ПРИИС.

3.2. При приеме индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в члены ПРИИС Контрольная комиссия осуществляет проверку документов на соответствие лица, подавшего заявление (далее – заявитель) о вступлении в члены ПРИИС, требованиям к членству в ПРИИС (Приложение 3).

3.2.1. Проверка документов осуществляется в срок не более чем два месяца со дня их получения.

3.2.2. По требованию Контрольной комиссии Исполнительный директор может обратиться:

1) в «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации» с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 4) части 2 статьи 55.6 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой ПРИИС для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации. При этом органы государственной власти и органы местного самоуправления в течение тридцати дней со дня поступления указанного Ассоциацией запроса обязаны представить запрашиваемую информацию.

3.2.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации органы государственной власти и органы местного самоуправления в течение тридцати дней со дня поступления указанного в пункте 2 ч. 5 ст. 55.6 Градостроительного кодекса Российской Федерации запроса ПРИИС

обязаны представить запрашиваемую информацию.

3.2.4. По результатам проверки на соответствие заявителя требованиям к членству в ПРИИС Контрольная комиссия на своем заседании выносит мотивированную рекомендацию (акт проверки) о приеме такого заявителя в члены ПРИИС или об отказе в приеме с обоснованием причин отказа (Приложение 3).

3.2.5. На основании рекомендации Контрольной комиссии Совет ПРИИС принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены ПРИИС указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на выполнение работ по проведению инженерных изысканий с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены ПРИИС с указанием причин такого отказа.

3.2.6 Проверка члена Ассоциации на его соответствие требованиям к членству в ПРИИС (Приложение 4) при внесении изменений в реестр членов ПРИИС.

3.3. Для проведения плановых проверок в конце каждого текущего года Ассоциацией разрабатывается план проведения проверок на очередной календарный год, который утверждается Советом ПРИИС (Приложение 1).

На основе годового плана проверок Ассоциацией разрабатываются месячные планы проверок, которые утверждаются Исполнительным директором ПРИИС (Приложение 2).

3.4. На основании месячного плана проверки для проверки каждого члена ПРИИС приказом Исполнительного директора создается отдельная Комиссия и определяется срок ее проведения.

3.5. Состав Комиссии для проведения проверки каждого члена ПРИИС формируется из специалистов Контрольной комиссии Ассоциации, утвержденной Советом ПРИИС. В состав Комиссии по проверке каждого члена Ассоциации также могут быть включены как специалисты других подразделений исполнительного органа ПРИИС, так и квалифицированные специалисты сторонних организаций на договорной основе.

3.6. Комиссия для проведения проверки каждого члена ПРИИС осуществляет проверку на основе Распоряжения о проведении проверки (Приложение 5).

3.7. Содержанием проверки каждого члена является соблюдение ими требований стандартов и внутренних документов ПРИИС. Ассоциация не вправе проверять вопросы, не отнесенные к компетенции ПРИИС.

3.8. Уведомления о проведении плановой проверки доводятся до проверяемого члена ПРИИС не позднее, чем за десять календарных дней до начала такой проверки (Приложение 6).

3.9. В рамках плановой проверки Ассоциации за деятельностью своих членов осуществляется контроль:

3.9.1 за соблюдением членами ПРИИС требований стандартов и внутренних документов Ассоциации;

3.9.2 за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по проведению инженерных изысканий объектов капитального строительства, утвержденных «Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации»;

3.9.3. соответствия члена Ассоциации требованиям к членству в ПРИИС, в том числе:

1) документами, подтверждающими наличие специалистов по выполнению работ по проведению инженерных изысканий (главных инженеров проектов, главных архитекторов проектов), трудовая функция которых включает выполнение работ по проведению инженерных изысканий объектов капитального строительства, и сведения о которых включены в национальный реестр специалистов, предусмотренный статьей 55.5-1 Градостроительного Кодекса РФ;

2) документами, подтверждающими наличие у специалистов должностных обязанностей, к которым относятся:

- подготовка и утверждение заданий на проведение инженерных изысканий объекта капитального строительства;

- определение критериев отбора участников работ по проведению инженерных изысканий и отбору исполнителей таких работ, а также по координации деятельности исполнителей таких работ;

- представление, согласование и приемка результатов работ по проведению инженерных изысканий;

- утверждение результатов инженерных изысканий;

3.9.4. соответствия члена Ассоциации требованиям, предъявляемым к

юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю при выполнении ими работ по проведению инженерных изысканий особо опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства;

3.9.5. выполнения членом Ассоциации решений общего собрания членов ПРИИС и Совета Ассоциации;

3.9.6. выполнения членом Ассоциации предписаний и решений по ранее проведенным проверкам;

3.9.7. решений, принятых по жалобам (обращениям), направленных в адрес члена Ассоциации на его действия (бездействие);

3.9.8. иных вопросы, относящиеся к сфере деятельности ПРИИС.

3.10. Внеплановая проверка (Приложение 9), по жалобам на действия (бездействие) членов ПРИИС поступившим в Ассоциацию осуществляется в каждом конкретном случае исходя из информации, указанной в таких жалобах.

3.11. Проверка соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на выполнение работ по проведению инженерных изысканий, заключенным членом ПРИИС с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которых таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ, Контрольной комиссией проводится в двухнедельный срок с момента получения от члена ПРИИС соответствующих уведомлений и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, в течение отчетного года.

3.12. В случае непредставления членом ПРИИС соответствующего уведомления и документов, указанных в пункте 3.11 настоящих Правил, необходимая информация для проведения проверки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получается из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками.

3.13. Результаты проводимых проверок оформляются Актами проверок (Приложение 8), исполненными в двух экземплярах: один экземпляр - для ПРИИС, второй экземпляр - для проверяемого лица, в отношении которого осуществлялась проверка.

Акты проверок подписываются членами комиссии ПРИИС, проводившими проверку конкретного члена Ассоциации.

Лицам, направившим жалобу (обращение), направляются (выдаются) копии актов проверок.

3.14. В случае выявления при проведении проверки нарушений, допущенных членом Ассоциации по соблюдению требований к членству в ПРИИС, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по проведению инженерных изысканий, объектов капитального строительства, утвержденных «Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации», требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, утвержденных ПРИИС, а также обязательств по договорам подряда на выполнение работ по проведению инженерных изысканий, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, материалы проверки передаются в Дисциплинарную комиссию ПРИИС для принятия решения о применении к указанному лицу меры дисциплинарного воздействия в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

3.15. В случае вынесения члену ПРИИС Предписания, обязывающего его устранить выявленные нарушения в установленный срок, Контрольная комиссия в срок не позднее чем в течение десяти рабочих дней со дня получения соответствующего Извещения об устранении нарушений (Приложение 13), проводит повторную проверку (Приложение 12), результатов устранения членом ПРИИС указанных нарушений.

Проверка результатов устранения указанных нарушений проводится также и в случае неполучения от указанного члена ПРИИС соответствующего уведомления об устранении допущенных нарушений.

3.16. Информация о результатах проведенных ПРИИС проверок деятельности своих членов размещается на сайте Ассоциации в сети «Интернет» в соответствии с внутренними документами ПРИИС.

3.17. Документы контрольной деятельности, производство по которым не завершено, находятся в Контрольной комиссии. Документы Контрольной деятельности, производство по которым завершено, бессрочно хранятся в архиве ПРИИС. При прекращении членства в ПРИИС указанные документы лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не передаются.

3.18. Информация о контрольной деятельности ПРИИС представляется заинтересованным лицам по их письменному запросу в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов ПРИИС.

3.19. Требования пунктов 3.11., 3.14. (в части договоров подряда на выполнение работ по проведению инженерных изысканий с использованием конкурентных способов заключения договоров) настоящих Правил применяются в отношении тех членов, которые указали в заявлении о приеме в члены Ассоциации сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на выполнение работ по проведению инженерных изысканий с использованием конкурентных способов заключения договоров и в случае формирования Ассоциацией компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение, изменения, внесенные в настоящее положение, решения о признании утратившим силу настоящего положения вступают в силу по истечении 10 дней со дня их принятия согласно ч. 13 ст. 55.5. Градостроительного кодекса РФ.

Приложения: 1 - 13.

Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в области строительства»
ОГРН 1177700019309, ИНН 9709015250

«Утвержден»
решением Совета ПРИИС
от «__» _____ 20__ г., Протокол № ____
Председатель Совета _____
(фамилия и инициалы, подпись)

ПЛАН

осуществления контроля за деятельностью членов
Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в области строительства» на
20__ год

г. Москва

№ п/п	Номер по реестру	Наименование организации /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	ИНН	Месяц проведения проверки
1.				
2.				
3.				

Исполнительный директор

(фамилия и инициалы)

Начальник
Экспертно-контрольного отдела

(фамилия и инициалы)

Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в области строительства»

ОГРН _____

ИНН _____

к приказу Исполнительного директора
ПРИИС

от «___» ___ 20__ г. № ___

ПЛАН

осуществления контроля за деятельностью членов Ассоциации

в _____ 20__ года
(месяц)

№ п/п	Номер по реестру	Наименование организации/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	ИНН	Состав комиссии	Сроки проведения проверки	

Начальник
Экспертно-контрольного отдела

(фамилия и инициалы)

Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в области строительства»
ОГРН _____ ИНН _____

г. Москва

« ____ » _____ 20 ____ г.

АКТ
проверки индивидуального предпринимателя или юридического лица

(наименование организации /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

при приеме в члены ПРИИС на соответствие требованиям, установленным «Положением о членстве, требованиях к членам, размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в области строительства»

Состав Контрольной комиссии

Председатель _____

Члены комиссии: _____

Контрольная комиссия провела проверку

(наименование организации /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

на соответствие ее (его) требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам.

Заключение комиссии:

1. Заявителем представлены документы в полном объеме.
2. Заявитель соответствует требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам.
3. Рекомендовать Совету Ассоциации принять

(наименование организации /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в члены ПРИИС.

Председатель - _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

члены комиссии: _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в области строительства»
ОГРН _____ ИНН _____

г. Москва

« ____ » _____ 20 ____ г.

**АКТ
проверки члена Ассоциации**

(наименование организации /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в связи с изменениями, вносимыми в реестр членов Ассоциации

Состав Контрольной комиссии

Председатель _____

Члены комиссии: _____

Контрольная комиссия провела проверку члена Ассоциации

(наименование организации /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

на соответствие его требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, в связи с изменениями, вносимыми в реестр членов ПРИИС.

Заключение комиссии:

1. Членом Ассоциации представлено заявление и документы, для внесения изменений в реестр членов ПРИИС в связи с:

(изменениями наименования юр. лица, местонахождения юр. лица или ИП, увеличением взноса в компенсационный фонд возмещения вреда до ____ уровня ответственности, увеличением взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до ____ уровня ответственности, намерением выполнять работы по проведению инженерных изысканий особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства или другими изменениями – указать нужное)

2. Член Ассоциации соответствует требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам.

3. Рекомендовать Совету Ассоциации _____

(юридическому лицу/ индивидуальному предпринимателю – члену Ассоциации)

внести изменения в реестр членов ПРИИС по существу поданного им заявления.

Председатель - _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

члены комиссии: _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в области строительства»
ОГРН _____ ИНН _____

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Распоряжение № _____

На основании Плана осуществления контроля за деятельности членов Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в области строительства» на 20__ год и Приказа Исполнительного директора от «__» _____ 20__ г. № _____

Контрольной комиссии ПРИИС в составе:

_____ - председатель комиссии

_____ - член комиссии

_____ - член комиссии

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. провести плановую проверку члена ПРИИС _____ в части:
(наименование организации /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя), (ИНН)

- соблюдения им требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по проведению инженерных изысканий, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, требований стандартов и внутренних документов Ассоциации;

- исполнения им обязательств по договорам подряда на выполнение работ по проведению инженерных изысканий, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также о фактическом совокупном размере обязательств по ним, в случае если такие договоры им заключались.

Материалы проверки направить в Исполнительный орган ПРИИС «__» _____ 20__ г.

Исполнительный директор

(фамилия и инициалы)

Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в области строительства»
ОГРН _____ **ИНН** _____

№ _____

г. Москва

УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении плановой проверки члена Ассоциации

(наименование организации /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

На основании требований статьи 55.13 Градостроительного кодекса РФ, стандартов и внутренних документов ПРИИС, а также утвержденного Плана проверок на 20__ год, за деятельностью своих членов _____, ИНН _____ подлежит контролю (наименование организации /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

- за соблюдением членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по проведению инженерных изысканий, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, требований стандартов и внутренних документов Ассоциации;

Проверка проводится в период с _____ по _____ по месту нахождения члена Ассоциации.

Для проведения проверки член Ассоциации предоставляет следующие документы:

1. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица / индивидуального предпринимателя.
2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц / индивидуальных предпринимателей.
3. Штатное расписание юридического лица / индивидуального предпринимателя на день проверки.
4. Приказы о приеме на работу специалистов.

5. Документы, подтверждающие наличие специалистов по проведению инженерных изысканий (главных инженеров проектов, главных архитекторов проектов), трудовая функция которых включает организацию выполнения работ по проведению инженерных изысканий объектов капитального строительства, и сведения о которых включены в национальный реестр специалистов, предусмотренный статьей 55.5-1 Градостроительного Кодекса РФ и документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей.

6. Документы, подтверждающие наличие работников, прошедших аттестацию по правилам, устанавливаемым Федеральной службой по экологическому,

технологическому и атомному надзору, по каждой из должностей, в отношении выполняемых работ, по которым осуществляется надзор этой Службой, и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию - при наличии в штатном расписании заявителя указанных должностей.

В случае непредставления указанных сведений ПРИИС вправе применить меру дисциплинарного воздействия в соответствии с «Правилами применения Ассоциацией мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в области строительства».

Исполнительный директор

(фамилия и инициалы)

Исп.:

Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в области строительства»

ОГРН _____ ИНН _____

№ _____

Руководителю
Наименование организации
(члена Ассоциации)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении внеплановой проверки члена Ассоциации**

(наименование организации /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

В соответствии с требованиями статьи 55.14 Градостроительного кодекса РФ и «Положения о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в области строительства» и иных обращений, поступивших в Ассоциацию», на основании жалобы (обращения), полученной от _____

(наименование лица)

на _____ (ИНН _____) – члена
(наименование организации /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Ассоциации, подлежит внеплановой проверке.

Проверка проводится в период с _____ по _____ по месту нахождения члена Ассоциации.

Для проведения проверки просим предоставить следующие документы*:

1. _____
2. _____

и т.д.

**) Указываются только те документы, которые необходимы для исследования фактов, указанных в жалобе(обращении).*

В случае непредставления указанных сведений или несоответствия члена Ассоциации требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по проведению инженерных изысканий, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, Ассоциация вправе применить к такому члену меры дисциплинарного воздействия в соответствии со статьей 55.15 Градостроительного Кодекса РФ.

Исполнительный директор

(фамилия и инициалы)

Исп.:

Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в области строительства»
ОГРН _____ ИНН _____

АКТ
№ _____ от «__» _____ 20__ г.
о проведении плановой проверки члена Ассоциации

_____ (наименование организации /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

1. Основания для проведения проверки:

- План осуществления контроля за деятельности членов ПРИИС;
- Приказ Исполнительного директора от «__» _____ 20__ г. № ____.

2. Состав комиссии:

Председатель комиссии: _____

члены комиссии: _____

3. Период проведения проверки: с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__ г.

4. Место проведения проверки _____

5. Лица, участвующие в проверке: _____

6. Выявленные нарушения:

8. Заключение комиссии:

Приложения:

Председатель комиссии: _____

члены комиссии: _____

С Актом ознакомлен, экземпляр Акта получил:

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка
инженерных изысканий в области строительства»**
ОГРН _____ ИНН _____

АКТ
№ _____ от «__» _____ 20__ г.
о проведении проверки на соответствие фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на выполнение работ по проведению инженерных изысканий, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, члена Ассоциации.

(наименование организации /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, ИНН)

1. Основания для проведения проверки:

- Приказ Исполнительного директора от «__» _____ 20__ г. № ____.

2. Состав комиссии:

Председатель комиссии: _____

члены комиссии: _____

3. Период проведения проверки: с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__ г.

4. Соответствует (не соответствует):

5. Заключение комиссии:

Приложения:

Председатель комиссии: _____

члены комиссии: _____

Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в области строительства»
ОГРН _____ ИНН _____

Предупреждение
о превышении установленного в соответствии с ч.11 ст.55.16 ГрК РФ уровня
ответственности
Выдано члену ПРИИС

(наименование организации /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, ИНН)

По результатам проведенной проверки на соответствие фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на выполнение работ по проведению инженерных изысканий, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств за 20__ год, составлен Акт проверки от «__» _____ 20__ г.

Требуем в пятидневный срок с даты получения данного Предупреждения внести дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до размера взноса, предусмотренного для соответствующего уровня ответственности в сумме _____.

В случае не уплаты дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств указанной суммы, Вы не будете иметь права принимать участие в заключении новых договоров подряда на выполнение работ по проведению инженерных изысканий с использованием конкурентных способов заключения договоров.

Председатель комиссии: _____
члены комиссии: _____

«_____» _____ 2017 г.

Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в области строительства»
ОГРН _____ ИНН _____

АКТ
№ _____ от «__» _____ 20__ г.
о проведении внеплановой проверки члена Ассоциации

(наименование организации /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

1. Основания для проведения проверки:

- Приказ Исполнительного директора от «__» _____ 20__ г. № __ .
- жалоба (обращение) _____

2. Состав комиссии:

Председатель комиссии: _____

члены комиссии: _____

3. Период проведения проверки: с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__ г.

4. Место проведения проверки _____

5. Лица, участвующие в проверке: _____

6. Выявленные нарушения:

8. Заключение комиссии:

Приложения:

Председатель комиссии: _____

члены комиссии: _____

С Актом ознакомлен, экземпляр Акта получил:

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Ассоциации инженеров изыскателей «Профессионалы рынка инженерных изысканий в области строительства»
ОГРН _____ ИНН _____

АКТ
№ _____ от «___» _____ 20__ г.
о проведении повторной проверки члена Ассоциации

(наименование организации /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

1. Основания для проведения проверки:

- **Приказ** Исполнительного директора о проведении повторной проверки от «__» _____ 20__ г. № __;
- **Предписание** Дисциплинарной комиссии об обязательном устранении выявленных нарушений – Протокол от «__» _____ 20__ г. № _____;
- **Извещение** об устранении выявленных нарушений от «__» _____ 20__ г. № _____.

2. Состав комиссии:

Председатель комиссии: _____

члены комиссии: _____

3. Период проведения проверки: с «___» _____ 20__ по «___» _____ 20__ г.

4. Место проведения проверки _____

5. Лица, участвующие в проверке: _____

6. Устранение выявленных нарушений:

8. Заключение комиссии:

Приложения:

Председатель комиссии: _____

члены комиссии: _____

С Актом ознакомлен, экземпляр Акта получил:

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(фирменный бланк организации)

Исх. № _____
от «__» _____ 20__ г.

Исполнительному директору
ПРИИС

ИЗВЕЩЕНИЕ

об устранении членом ПРИИС

выявленных нарушений в соответствии с Предписанием Дисциплинарной комиссии (Протокол от «__» _____ 20__ г. № _____) по акту проверки Контрольной комиссии от «__» _____ 20__ г. № _____

№ п/п	Выявленные нарушения (вид нарушения)	Дата устранения по предписанию	Фактическая дата устранения
1.			
2.			
3.			
4.			

Приложение на _____ листах (документы, подтверждающие устранение нарушений, прилагаемые к настоящему извещению).

(должность руководителя члена Ассоциации)

(подпись)

(Фамилия и инициалы)